



# COMUNE DI PIEVE DI BONO

Provincia di Trento

Via Roma 34 – 38085 Pieve di Bono

Tel. 0465/674001 - Fax 0465/670270

E-mail: [segretario@comune.pievedibono.tn.it](mailto:segretario@comune.pievedibono.tn.it)

PEC: [comune@pec.comune.pievedibono.tn.it](mailto:comune@pec.comune.pievedibono.tn.it)

Codice Fiscale e Partita IVA 00307860221

## *Determinazione del Servizio Segreteria n. 48 del 13.05.2014*

OGGETTO: Affidamento ad Informatica Trentina s.p.a. erogazione servizi applicativi Dedagroup in modalità on-site.

### *Il Segretario comunale* **RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

Richiamato il "Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2014" sottoscritto dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Consiglio delle Autonomie Locali della provincia di Trento in data 7 marzo 2014, il quale, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 11 e 52 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni, ha fissato il termine per l'approvazione del bilancio dei Comuni trentini al 31.05.2014;

Rilevato che, alla data odierna, il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 del Comune di Pieve di Bono non è stato approvato;

Preso atto che l'articolo 33 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L, nel testo modificato dal D.P.G.R. 6 dicembre 2001 n. 16/L, prevede espressamente: "Qualora l'accordo previsto dall'articolo 17 comma 35 della legge regionale 23 ottobre 1998 n. 10 fissi la scadenza del termine per l'adozione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'anno, la gestione finanziaria è effettuata sulla base del bilancio relativo all'ultimo esercizio. In tal caso i comuni non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato";

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 33 dd. 11.04.2013, con oggetto: "Atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio 2013. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed uffici (articolo 36 del Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L)";

Considerato che gli uffici comunali sono dotati di applicativi sviluppati da Dedagroup s.p.a. per la gestione dei servizi fondamentali di ambito economico e demografico, che gli stessi sono collegati in rete per la condivisione di tutti i dati e programmi in dotazione sul server e necessitano di costante manutenzione, implementazione e aggiornamento per garantire la regolare funzionalità ed efficienza degli stessi, in quanto strumenti fondamentali ed indispensabili per un efficace ed efficiente svolgimento delle funzioni amministrative comunali;

Ritenuto pertanto, in ragione dell'attuale organizzazione del lavoro e della mancanza nella dotazione organica comune di personale con specifica preparazione informatica, che il Comune necessita di assistenza da parte di tecnici specializzati esterni che possano intervenire immediatamente per risolvere eventuali problemi o disagi tecnico - sistemistici riguardanti i programmi informatici in dotazione;

Esaminata la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 dd. 14.09.2009 con oggetto: "Approvazione convenzione per la *governance* di Informatica Trentina S.p.A. quale società di sistema, ai sensi degli articoli 33 comma 7 ter e 13 comma 2 lettera b) della legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino)", con la quale l'amministrazione comunale ha aderito a Informatica Trentina s.p.a., approvando la relativa convenzione atta a disciplinare i rapporti per la *governance* di Informatica Trentina S.p.A., anche in relazione all'esercizio del c.d. controllo analogo, acquisendo dalla Provincia Autonoma di Trento n. 426 azioni di Informatica Trentina S.p.A. a titolo gratuito, ai sensi dell'articolo 33 comma 7bis della legge provinciale n. 3/2006;

Rilevato che, con il punto 5 del dispositivo del sopra richiamato provvedimento consiliare, è stata rinviata a successivi provvedimenti l'individuazione dei servizi, riconducibili comunque alle condizioni generali di servizio di cui alla convenzione, che il Comune intende affidare a

Informatica Trentina s.p.a. e che nel marzo 2010 sono stati affidati i servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata e nel maggio 2013 è stato attivato il servizio di gestione documentale Pi.Tre.;

Esaminata la nota protocollo n. 4720/SDG/fs dd. 16.05.2013 con la quale Informatica Trentina s.p.a. ha informato gli enti soci di aver inserito nel proprio Portafoglio Servizi, tramite specifico accordo quadro stipulato con vari fornitori, gli applicativi gestionali riferiti a cinque ambiti (economico, demografico, tributario, personale, tecnico) che potranno essere usufruiti dagli enti sia in modalità on-site, presso la sede e sulle proprie infrastrutture, sia in modalità Community Cloud – ASP, erogati in forma centralizzata dal Centro Servizi Territoriale della Società;

Rilevato che tra gli applicativi inseriti nel Portafoglio Servizi da maggio 2013 sono presenti anche quelli del fornitore Dedagroup s.p.a.;

Vista la proposta tecnico-economica per la fornitura di prodotti e servizi applicativi del fornitore Dedagroup, trasmessa da Informatica Trentina s.p.a. con nota protocollo 31 – n. 3976/AT/fb dd. 12.05.2014, in atti al protocollo comunale al n. 2440 dd. 12.05.2014, con la quale si impegna a fornire in modalità on-site i seguenti servizi Dedagroup al canone annuo indicato:

- Ambito Economico, tutti i moduli	Euro	1.092,00
- Ambito Demografico, tutti i moduli	Euro	923,00
- Man. Saia XML	Euro	457,81
- Man. Database Management System	Euro	209,05
- Teleassistenza	Euro	770,66

per un totale di Euro 3.452,52, oltre ad I.V.A. nella misura di legge;

Visto l'articolo 21 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, ed in particolare il comma 4 che legittima la conclusione del contratto di affido di beni e servizi, qualora l'importo contrattuale non ecceda Euro 44.700,00 al netto dell'IVA, mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

Ritenuta la società partecipata Informatica Trentina s.p.a., società di sistema ai sensi degli articoli 33 comma 7 ter e 13 comma 2 lettera b) della legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), idonea e qualificata per lo svolgimento del servizio in base alla pregressa e soddisfacente esperienza dal marzo 2010 ad oggi e constatato che l'offerta economica risulta più vantaggiosa rispetto all'analogo servizio offerto direttamente dal fornitore Dedagroup s.p.a., che per l'anno 2014 ha confermato le quotazioni del 2013;

Rilevata la necessità di impegnare sul bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, gestito in esercizio provvisorio, all'intervento 1010203 capitolo 270 la spesa relativa al servizio di cui in oggetto per il periodo maggio-dicembre 2014, quantificata in Euro 2.808,05, ed al corrispondente intervento del bilancio pluriennale 2014-2016 la spesa per l'anno 2015 pari ad Euro 4.212,07;

Visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e lo Statuto Comunale;

### *DETERMINA*

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società partecipata Informatica Trentina s.p.a., società di sistema ai sensi degli articoli 33 comma 7 ter e 13 comma 2 lettera b) della legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), l'erogazione di servizi applicativi Dedagroup in modalità on-site, aderendo alla proposta tecnico-economica prot. 31 – n. 3976 del 12.05.2014.
2. Di impegnare sul bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, gestito in esercizio provvisorio, all'intervento 1010203 capitolo 270 la spesa relativa al servizio di cui in oggetto per il periodo maggio-dicembre 2014, quantificata in Euro 2.808,05, ed al corrispondente intervento del bilancio pluriennale 2014-2016 la spesa per l'anno 2015 pari ad Euro 4.212,07.
3. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
4. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Pieve di Bono, 13 maggio 2014

Il segretario comunale  
*dottorssa Lorena Giovanelli*

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L)*

Vista la documentazione istruttoria si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del provvedimento su esteso ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L.

Pieve di Bono, 13 maggio 2014

Il responsabile del Servizio Finanziario  
*dottorssa Barbara Beordo*