



COMUNE DI PIEVE DI BONO

Provincia di Trento
Via Roma 34 – 38085 Pieve di Bono
UFFICIO TECNICO
Tel. 0465/674775 - Fax 0465/670368
e-mail: tecnico@comune.pievedibono.tn.it
PEC: comune@pec.comune.pievedibono.tn.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00307860221

Determinazione dell'Ufficio Tecnico Comunale n. 49 del 13 maggio 2014

OGGETTO: Intervento di tinteggiatura locali ex sede Stazione Forestale a piano rialzato del Municipio - Impegno di spesa e affidamento dei lavori alla ditta PICASSO di Vaccari Angelo, con sede in via Acquaiole n. 15 a Condino - CIG Z8B0F25C45

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

Richiamato il "Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2014" sottoscritto dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Consiglio delle Autonomie Locali della provincia di Trento in data 7 marzo 2014, il quale, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 11 e 52 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni, ha fissato il termine per l'approvazione del bilancio dei Comuni trentini al 31.05.2014.

Rilevato che, alla data odierna, il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 del Comune di Pieve di Bono non è stato approvato;

Preso atto che l'articolo 33 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L, nel testo modificato dal D.P.G.R. 6 dicembre 2001 n. 16/L, prevede espressamente: "Qualora l'accordo previsto dall'articolo 17 comma 35 della legge regionale 23 ottobre 1998 n. 10 fissi la scadenza del termine per l'adozione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'anno, la gestione finanziaria è effettuata sulla base del bilancio relativo all'ultimo esercizio. In tal caso i comuni non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato".

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 33 dd. 11.04.2013, con oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO GENERALE PER LA GESTIONE DEL BILANCIO 2013. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed uffici (articolo 36 del Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L)".

Considerato che l'Amministrazione comunale intende allestire il seggio elettorale per le prossime elezioni europee nei locali dell'ex Stazione Forestale posti a piano rialzato del Municipio.

Ravvisata la necessità di procedere ad un intervento di tinteggiatura di detti locali al fine di assicurarne l'adeguato decoro in funzione del loro utilizzo futuro.

Atteso che in considerazione di quanto sopra evidenziato il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale è stato incaricato dall'Amministrazione comunale della redazione di un'apposita perizia, ai sensi dell'art. 52, quarto comma, della L.P. 10.09.1993, n. 26, riguardante l'esecuzione del sopraccitato intervento.

Contattata a tal proposito l'impresa individuale PICASSO di Vaccari Angelo, con sede in via Acquaiole n. 15 a Condino (TN), ditta in possesso delle capacità, dell'esperienza e dei macchinari necessari per eseguire a regola d'arte i suddetti interventi, che ha formulato il preventivo datato 30 aprile 2014, in atti al protocollo comunale del 05.05.2014 con il n. 2292, comprensivo degli oneri per la sicurezza, sulla base del quale è stata quindi redatta la relativa perizia.

Vista ed esaminata la perizia redatta dal sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale, datata 7 maggio 2014, registrata al protocollo comunale il 09.05.2014 con il n. 2411, che per l'esecuzione dell'intervento in oggetto prevede i seguenti importi:

LAVORI					
intervento	descrizione	U.M.	quantità	prezzo	importo
1	Tinteggiatura completa delle pareti e dei solai dei locali dell'ex Stazione Forestale posti a piano rialzato del Municipio, previa stuccatura buchi, con due mani di materiale traspirante. Nel prezzo sono compresi tutti gli oneri di nastratura e mascheratura di porte, finestre e pavimenti per dare il lavoro finito a regola d'arte.	a corpo	1	€ 550,00	€ 550,00
TOTALE LAVORI					€ 550,00
<i>di cui € 15,00 per oneri della sicurezza</i>					
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE					

A	IVA (22% lavori)	€ 121,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		€ 121,00
TOTALE COMPLESSIVO INTERVENTO		€ 671,00

Ritenuto opportuno dar corso all'esecuzione dei lavori in economia ai sensi dell'art. 52 della L.P. 10.09.1993 n. 26, e del TITOLO VIII - LAVORI IN ECONOMIA del Regolamento di esecuzione emanato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg., col sistema del cottimo di cui all'art. 176, lettera a), del Regolamento medesimo, trattandosi di importo inferiore a € 500.000,00.

Considerato che l'importo dei lavori è inferiore a € 10.000,00 e che pertanto ai sensi dell'art. 52 comma 7 della L.P. 26/93, il Dirigente del servizio competente può procedere al loro affidamento tramite ordinativo scritto alla controparte.

Ritenuto opportuno affidare l'esecuzione dell'intervento in oggetto alla ditta individuale PICASSO di Vaccari Angelo, con sede in via Acquaiolo n. 15 a Condino (TN), ditta in possesso delle capacità tecniche e delle dotazioni necessarie per l'esecuzione dei lavori.

Dato atto che alla direzione e contabilizzazione dei lavori provvederà il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale.

Attesa la disponibilità all'intervento 1010502 capitolo 1100 del bilancio di previsione in corso d'esercizio.

Vista la L.P. 10.09.1993, n. 26, e il Regolamento di esecuzione emanato con D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg..

Visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

Visto lo Statuto Comunale.

DETERMINA

1. Di approvare la perizia redatta ai sensi dell'art. 52, comma 4, della L.P. 10 settembre 1993, n. 26, relativa all'intervento di tinteggiatura locali ex sede Stazione Forestale a piano rialzato del Municipio, redatta dal sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale in data 7 maggio 2014, acquisita al protocollo comunale il 09.05.2014 con il n. 2411, evidenziante i seguenti importi:

LAVORI					
intervento	descrizione	U.M.	quantità	prezzo	importo
1	Tinteggiatura completa delle pareti e dei solai dei locali dell'ex Stazione Forestale posti a piano rialzato del Municipio, previa stuccatura buchi, con due mani di materiale traspirante. Nel prezzo sono compresi tutti gli oneri di nastratura e mascheratura di porte, finestre e pavimenti per dare il lavoro finito a regola d'arte.	a corpo	1	€ 550,00	€ 550,00
TOTALE LAVORI					€ 550,00
<i>di cui € 15,00 per oneri della sicurezza</i>					
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE					
A	IVA (22% lavori)				€ 121,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE					€ 121,00
TOTALE COMPLESSIVO INTERVENTO					€ 671,00

2. Di impegnare la relativa spesa all'intervento 1010502 capitolo 1100 del Bilancio di Previsione in corso d'esercizio, che presenta sufficiente ed adeguata disponibilità.
3. Di disporre l'esecuzione dei lavori in economia, con il sistema del cottimo, ai sensi dell'art. 52 della L.P. 10.09.1993, n. 26, e dell'art. 176 comma 1 lettera a) del regolamento di esecuzione approvato con D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg., trattandosi di contratto di importo inferiore a € 500.000,00.
4. Di procedere, ai sensi dell'art. 52 comma 7 della L.P. 26/93 all'affidamento tramite ordinativo scritto alla controparte trattandosi di lavori da eseguirsi in economia per un importo contrattuale inferiore a € 10.000,00.
5. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta individuale PICASSO di Vaccari Angelo, con sede in via Acquaiolo n. 15 a Condino (TN), l'esecuzione dei lavori in oggetto ammontanti a € 550,00 + IVA 22% per un totale di € 671,00.
6. Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto che si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.
7. Di designare il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale a svolgere le mansioni di direttore dei lavori ai sensi dell'art. 182 comma 2 del regolamento di esecuzione della L.P. 26/1993 emanato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg..
8. Di dare atto che, come previsto dall'art. 183 comma 2 del regolamento di esecuzione della L.P. 26/1993 emanato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg., per la contabilizzazione dei lavori è sufficiente che il

direttore dei lavori apponga il visto sulla fattura o sulla nota dei lavori eseguiti, anche in relazione alla congruità dei prezzi applicati e alla regolare esecuzione dei lavori.

9. Di dare atto che, come previsto dall'art. 184 comma 2 del regolamento di esecuzione della L.P. 26/1993 emanato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg., il visto del direttore dei lavori sulla fattura o sulla nota dei lavori eseguiti, apposto ai sensi dell'articolo 183, comma 2, tiene luogo del certificato di regolare esecuzione, e che con esso si ritengono altresì approvate e collaudate, senza ulteriori formalità, le eventuali variazioni di quantità dei lavori previsti nel contratto originario, nonché l'applicazione di eventuali nuovi prezzi, determinati secondo gli ordinari criteri di raccordo con i prezzi previsti nel medesimo contratto, purché tali variazioni e tali nuovi prezzi siano riscontrati oggettivamente indispensabili all'effettiva esecuzione dell'opera e non determinino un aumento dell'importo complessivo del contratto originariamente stipulato.
10. Di dare atto che la suddetta ditta ha dichiarato di assumersi la piena responsabilità per quanto riguarda la sicurezza sul cantiere dei prestatori d'opera e nei confronti di terzi; di essere in regola con gli adempimenti antinfortunistici e con le norme legislative e regolamentari vigenti. In particolare ha dichiarato di aver attuato tutti gli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, e da tutta la normativa vigente in materia di sicurezza, sollevando l'Amministrazione appaltante da responsabilità inerenti la sicurezza sul cantiere e la gestione dello stesso.
11. Di dare atto che la suddetta ditta, una volta ricevuto l'affidamento dei lavori in oggetto, deve trasmettere alla direzione lavori il Piano Operativo per la Sicurezza secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81.
12. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa.
13. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale
- geom. Roberto Bolza -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ai sensi dell'art. 19 comma 1 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L)

Vista la documentazione istruttoria si attesta la copertura finanziaria del provvedimento su esteso ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L.

Pieve di Bono, 13 maggio 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
- dott.ssa Barbara Beordo -